

Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

«Рассмотрено и принято»
на педагогическом совете школы
Протокол № 1
от «29» августа 2017 года.

Директор школы:



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников

с. Барышская Слобода

Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

«Рассмотрено и принято»
на педагогическом совете школы
Протокол № 1
от «29» августа 2017 года.

«Утверждено»
Директор школы: _____ В.Г. Коровина.
Приказ № 86 от 29.08.2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей-предметников

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение учителей - предметников создается в целях совершенствования педагогами своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, объединения творческой инициативы.

1.2. Методическое объединение учителей - предметников создается при наличии в школе более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов.

1.3. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендаций управления образования администрации МО «Сурский район».

2. Содержание работы методического объединения учителей школы.

2.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2. Выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта.

2.3. Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости.

2.4. Утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик.

2.5. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов /для устных экзаменов/.

2.6. Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.

2.7. Работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья.

2.8. Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.

2.9. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета.

2.10. Изучение передового педагогического опыта: экспериментальная работа по предмету.

2.11. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

2.12. Разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся /тематическая, семестровая, зачетная/

2.13. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету.

2.14. Анализ методов преподавания предмета.

2.15. Отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работа на курсе повышения квалификации в институтах, отчеты о творческих командиров

2.16. Организация и проведение предметных недель в школе, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися /факультативные курсы, кружки/.

2.17. Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособия по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Права и обязанности методического объединения учителей школы.

Права и обязанности членов методического объединения:

3.1. Методическое объединение имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, распределять методическую работу отдельных педагогов

3.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.

3.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

3.4. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального образования.

3.5. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.

3.6. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий /уроков, внеклассных занятий по предмету/, стремиться к

повышению уровня профессионального мастерства.

3.7.Каждому участнику методобъединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

4.Организация работы методического объединения учителей школы.

4.1.Методическое объединение учителей избирает председателя.

4.2.План работы методобъединения утверждается заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

4.3.За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей, практический семинар с организацией открытых уроков, внеклассных мероприятий.

4.4.Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов .В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методобъединения и принимает на хранение в течение 3-х лет план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей-предметников

1.Общие положения.

1.1.Методическое объединение учителей - предметников создается в целях совершенствования педагогами своего методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, объединения творческой инициативы.

1.2.Методическое объединение учителей - предметников создается при наличии в школе более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов.

1.3.Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендаций управления образования администрации МО «Сурский район».

2.Содержание работы методического объединения учителей школы.

2.1.Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

2.2 Выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта.

2.3.Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости.

2.4.Утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик.

2.5.Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов ./для устных экзаменов/.

2.6 Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.

2.7.Работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкции, охрана здоровья.

2.8.Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов.

2.9.Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета.

2.10.Изучение передового педагогического опыта: экспериментальная работе по предмету.

2.11.Выработка единых требования к оценке результатов освоения программ на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

2.12.Разработка системы промежуточной и итоговое аттестации обучающихся /тематическая, семестровая, зачетная/

2.13.Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету.

2.14.Анализ методов преподавания предмета.

2.15.Отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работа на курсе повышения квалификации в институтах, отчеты о творческих командиров

2.16.Организация и проведение предметных недель в школе, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися /факультативные курсы, кружки/.

2.17.Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособие по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Права и обязанности методического объединения учителей школы.

Права и обязанности членов методического объединения::

- 3.1. Методическое объединение имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, распределять методическую работу отдельных педагогов
- 3.2. методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения.
- 3.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок. ,
- 3.4. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального образования.
- 3.5. Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.
- 3.6. Активно участвовать в разработке открытых мероприятия /уроков, внеклассных занятий по предмету/, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.
- 3.7. Каждому участнику методобъединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

4. Организация работы методического объединения учителей школы.

- 4.1. Методическое объединение учителей избирает председателя.
- 4.2. План работы методобъединения утверждается заместителем директора по учебно - воспитательной работе.
- 4.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей, практический семинар с организацией открытых уроков, внеклассных мероприятий.
- 4.4. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов .В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методобъединения и принимает на хранение в течение 3-х лет план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе.