

Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

«Принято»
на педагогическом совете школы
Протокол № 1
от « 29 » августа 2017 года.

Директор школы _____ **«Утверждено»**
В.А. Коровина.
Приказ № 86 от 29.08.2017 г



Положение
о постановке на внутришкольный учёт неблагополучных семей

с. Барышская Слобода

2017 год

Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

«Принято»

на педагогическом совете школы
Протокол № 1
от «29» августа 2017 года.

«Утверждено»

Директор школы: _____ В.Г. Коровина.
Приказ № 86 от 29.08.2017 г

Положение
о постановке на внутришкольный учёт неблагополучных семей

с. Барышская Слобода

2017 год

Положение о постановке на внутришкольный учёт неблагополучных семей.

Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

Учету подлежат следующие обучающиеся:

- имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам)
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд поступков, правонарушений или преступлений.

Решение о постановке на учет выносится Советом по Профилактике...

До принятия решения о постановке на учет Совет по Профилактике проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

Совет классных руководителей рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с обучающимися.

Решение о снятии с учета принимается на Совете по Профилактике.

Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учет.

Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.

Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их проступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по учебно-воспитательной работе.