

Муниципальное образовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Барышская Слобода.

Утверждаю.
Директор школы: 
В.Г.Коровина
Приказ № 57 от
21.05.2012года



**Изменения в Положение «Об отраслевой системе оплаты
труда работников муниципального образовательного
учреждения основной общеобразовательной школы
с.Барышская Слобода Сурского района Ульяновской
области в новой редакции» от 31.08.2011 года.**

с Барышская Слобода

**Муниципальное образовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Барышская Слобода.**

**Утверждаю.
Директор школы: _____
В.Г.Коровина
Приказ № 57 от
21.05.2012года**

**Изменения в Положение «Об отраслевой системе оплаты
труда работников муниципального образовательного
учреждения основной общеобразовательной школы
с.Барышская Слобода Сурского района Ульяновской
области в новой редакции» от 31.08.2011 года.**

1) в таблице пункта 2.7 раздела 2 слова «заместитель руководителя» исключить;

2) в разделе 4:

а) в пункте 4.4.2 слово «надбавка» заменить словом «выплата»;

б) в пункте 4.6 слова «К поощрительным выплатам по результатам труда» заменить словами «К премиальным выплатам по итогам работы»;

3) абзац второй пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Базовый должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Перечни должностей и профессий работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, а также порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливаются учредителем учреждения.»;

4) раздел 6 дополнить пунктом 6.11 следующего содержания:

«6.11. В целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже **минимального размера оплаты труда** работникам учреждения, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей), в соответствии со **статьёй 133** Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

При отработке работниками учреждения месячной нормы рабочего времени не полностью, а также при работе по совместительству доведение месячной заработной платы до уровня не ниже **минимального размера оплаты труда** осуществляется пропорционально отработанному времени.»;

5) в приложении № 1:

а) в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. По должностям, отнесённым к первой профессиональной квалификационной группе, базовый оклад:

4281 рублей – для муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

3880 рублей – для иных муниципальных образовательных учреждений.»;

наименование таблицы «Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня» изложить в следующей редакции:

«Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной

группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»»;

наименование таблицы «Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня» изложить в следующей редакции:

«Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»»;

б) в пункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. По должностям, отнесённым ко второй профессиональной квалификационной группе, базовый оклад:

5182 рублей – для муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

4697 рублей – для иных муниципальных образовательных учреждений.»;

наименование таблицы «Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников» изложить в следующей редакции:

«Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»»;

в) в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. По должностям, отнесённым к третьей профессиональной квалификационной группе, базовый оклад:

6011 рублей – для муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы;

5448 рублей – для иных муниципальных образовательных учреждений.»;

наименование таблицы «Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей структурных подразделений» изложить в следующей редакции:

«Должности, отнесённые к профессиональной квалификационной группе

«Должности руководителей структурных подразделений»»;

б) приложение № 3 изложить в новой редакции (Приложение №1).

к приказу № 57 МОУ ООШ
с.Барышская Слобода
от 21.05.2012 года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об отраслевой
системе оплаты труда
работников
МОУ ООШ с.Барышская Слобода

ПОРЯДОК
назначения и начисления выплаты к должностному окладу
за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам
муниципального общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы с.Барышская Слобода
Сурского района Ульяновской области

1. Исчисление стажа работы, дающего право на назначение выплаты к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет

В общий трудовой стаж, дающий право на назначение выплаты к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее – выплата), медицинских работников и работников библиотек муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сурский район» (далее – учреждения) включаются:

1) время работы на должностях медицинских работников и работников библиотек (как по месту основной работы, так и по совместительству);

2) время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет (для женщин, состоящих в трудовых отношениях с учреждениями);

3) время отпуска по беременности и родам, а также период временной нетрудоспособности;

4) служба в Вооружённых Силах Российской Федерации, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях и если сразу после увольнения из Вооружённых Сил Российской Федерации последовала работа в учреждениях, при условии, что перерыв между увольнением со службы и поступлением на работу в учреждение не превысил трёх месяцев.

Стаж непрерывной работы у медицинских работников сохраняется при условии, что перерыв в работе на должностях медицинских работников не превысил двух месяцев.

2. Назначение и начисление выплаты

2.1. Выплата устанавливается в следующих размерах:

для работников библиотек:

при стаже работы от 2 до 5 лет – 5 процентов оклада (должностного оклада),

при стаже работы от 5 до 8 лет – 8 процентов оклада (должностного оклада),

при стаже работы от 8 до 10 лет – 11 процентов оклада (должностного оклада),

при стаже работы свыше 10 лет – 15 процентов оклада (должностного оклада);

для медицинских работников – 10 процентов оклада (должностного оклада) за первые три года работы и 10 процентов оклада (должностного оклада) за последующие два года, но не выше 20 процентов оклада (должностного оклада).

2.2. Выплата начисляется ежемесячно одновременно с начислением заработной платы исходя из размера оклада (должностного оклада) работника

учреждения без учёта других выплат, доплат и надбавок пропорционально отработанному времени.

2.3. Выплата учитывается во всех случаях исчисления средней заработной платы.

3. Порядок установления стажа работы, дающего право на назначение выплаты

3.1. Стаж работы и размер выплаты определяются комиссией по установлению стажа работы, дающего право на назначение выплаты, состав которой утверждается приказом руководителя учреждения.

3.2. Основным документом для установления стажа работы, дающего право на назначение выплаты, является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтверждённый записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы (приказы, послужные и тарификационные списки, личные карточки учёта работников, табельные книги, архивные описи и другие).

В справках должны быть указаны наименование организации, дата выдачи справки, данные о занимаемой должности и времени работы в этой должности, а также сведения, на основании которых выдана справка.

3.3. Выплата назначается приказом руководителя учреждения, с которым работник учреждения должен ознакомиться под роспись.

Выплата производится со дня возникновения права на её назначение или изменения её размера. Ответственность за своевременный пересмотр размера выплаты возлагается на кадровые службы учреждения.».

**Муниципальное образовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Барышская Слобода.**

**Утверждаю.
Директор школы: _____
В.Г.Коровина
Приказ № 118 от
03.10.2012года**

**Изменения в Положение «Об отраслевой системе оплаты
труда работников муниципального образовательного
учреждения основной общеобразовательной школы
с.Барышская Слобода Сурского района Ульяновской
области в новой редакции» от 31.08.2011 года.**

с Барышская Слобода

1) пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящее Положение разработано в соответствии со **статьей 144** Трудового кодекса Российской Федерации, **Законом** Ульяновской области от 06.06.2012 № 70-ЗО «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», **постановлением** Правительства Ульяновской области от 29.04.2008 № 8/203-П «О введении отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений» и предусматривает правила организации оплаты труда в условиях отраслевой системы оплаты труда, порядок определения окладов (должностных окладов), условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципальных образовательных учреждений Сурского района Ульяновской области.» ;

2) абзац первый пункта 3.1. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Выплаты компенсационного характера производятся в целях обеспечения оплаты труда в повышенном размере работникам учреждений, работа которых связана с особыми условиями трудовой деятельности и характером отдельных видов работ.» ;

3) пункт 4.11 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.11. Работникам учреждений может устанавливаться выплата за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от их фактической нагрузки в деятельности учреждения в размере до 120 процентов оклада (должностного оклада).»;

4) пункт 5.6 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6. Размер выплат стимулирующего характера (надбавки за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премий по итогам работы) руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств консолидированного бюджета муниципального образования «Сурский район», не может превышать среднего размера соответствующих выплат работникам учреждения более чем в два раза.»;

5) в разделе 7:

а) пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из объёма лимитов бюджетных обязательств консолидированного бюджета муниципального образования «Сурский район», предусмотренных на оплату труда работников казённых учреждений, размеров субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг.»;

б) в приложении № 1:

а) в пункте 1:

в абзаце втором слова «4281 рубль» заменить словами «4538 рублей»;

в абзаце третьем цифры «3880» заменить цифрами «4113»;

б) в пункте 2:

в абзаце втором цифры «5182» заменить цифрами «5493»;
в абзаце третьем цифры «4697» заменить цифрами «4979»;
в) в пункте 3:
в абзаце втором слова «6011 рублей» заменить словами «6372 рубля»;
в абзаце третьем цифры «5448» заменить цифрами «5775»;