ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1

к Положению

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО «Сурский район»

_____ Колгин Д.В.

_____ 2017 г.

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное образовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Барышская Слобода

Виды деятельности муниципального учреждения: Образование и наука

Вид муниципального учреждения: бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

| | коды |
|---|---|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата посводному реестру | |
| по ОКВЭД | 80.21.2 |
| по ОКВЭД | |
| поОКВЭД | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Уникальный номер По базовому (отраслевому) перечню: 80.21.2

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица с девиантным поведением, физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | Освоение программ начального общего образования (1-4 классы) | Очная | Кол-во учащихся, обучающихся по программе начального общего образования | процент | 729 | 9 | 9 | 9 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Освоение программ основного (общего) образования (5-9 классы) | Очная | Кол-во учащихся, обучающихся по программе основного общего образования | процент | 729 | 7 | 8 | 10 |
| | Освоение программ среднего (общего) образования (10-11 классы) | Очная | Кол-во учащихся, обучающихся по программам среднего образования | процент | 729 | | | |
| | Итоги государственной аттестации, в том числе единого государственного экзамена | Очная | Количество прошедших успешно государственную аттестацию, в том числе единый государственный экзамен/общее количество Х 100 | процент | 729 | 100 | 100 | 100 |
| | Реализация программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования | Очная | Количество проведённых часов/количество часов учебного плана Х 100 | процент | 729 | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 25.

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

| Уникальный номер | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма муниципальной услуги | | Значение показателя объёма муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год (очере | 2018 год (1-й | 2019 год (2-й | 20__ год (очере | 20__ год (1-й | 20__ год (2-й |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | (наименование показателя) (наименование показателя) (наименование показателя) | (наименование показателя) (наименование показателя) | | наимен ование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | Число обучающихся | Очная | Количество | человек | 792 | 16 | 17 | 19 | | | |

допустимые (возможные)отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 15.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)либо порядок её (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Конституция РФ от 12.12.1993 г.; Федеральный Закон №3266-1 от 10.07.1992 года«Об образовании»; Постановление администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области №492- П-А от 28.10.2010 г. «Об утверждении стандартов качества предоставляемых услуг в сфере «Образование» по муниципальному образованию «Сурский район»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| Размещение на официальном сайте | Муниципальное задание и отчёты об их исполнении, за исключением сведений, отнесённых к государственной тайне | 1 раз в год |

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах [4]

Раздел _____

1. Наименование работы _____

_____

2. Категории потребителей работы _____

_____

_____

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [5]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов)_____.

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объёма работы | | | | Значение показателя объёма работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 20_ год (очередной финансовый год) | 20_ год (1-й год планового периода) | 20_ год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании[6]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: Ликвидация или реорганизация муниципального учреждения; исключение муниципальных услуг из ведомственного перечня муниципальных услуг
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы муниципальной власти Ульяновской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Последующий контроль в форме выездной проверки | В соответствии с планом- графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года<br><br>По мере необходимости (в случае поступлений | Администрация МО «Сурский район» |

| | | |
|---|---|---|
| | обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | |
| | | |

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания: Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным месяцем отчёт сдаётся Управлению образования. Управление образования администрации МО «Сурский район» отчёт сдаёт ежемесячно в срок до 10 числа ,следующего за отчётным месяцем в Финансовое управление администрации МО «Сурский район».Годовая сводная отчётность сдаётся в сроки, установленные для предоставления годовой отчётности

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания _____

_____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,[7]_____

[1] Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

[2] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[4] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[5] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[6] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[7] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, в ведении которого находятся муниципальные казённые учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2пункта 3 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, не заполняются.