


Муниципальное общеобразовательное учреждение основная школа  
с. Барышская Слобода Сурского района Ульяновской области

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете школы.  
Протокол № 5  
от «13» января 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор школы:   
В.Г. Коровина  
Приказ № 9 от 13.01.2021 года



Положение  
о режиме учебных занятий МОУ ОШ с.Барышская Слобода

с. Барышская Слобода  
2021 год

# Положение о режиме учебных занятий МОУ ОШ с.Барышская Слобода

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения основной школы с.Барышская Слобода (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий обучающихся Организации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися основного образования.

## 2 Режим учебной деятельности обучающихся

2.1. Образовательная деятельность в Организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего образования, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного образования составляет не менее 33 недель, без учета государственной итоговой аттестации в 9 классе, в первом классе – 32 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: trimestры.

2.6. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания trimestров и каникул, разрабатывается и утверждается Организацией ежегодно.

2.7. Обучение в Организации ведется:

- в 1-х классе по 5-ти дневной учебной неделе;
- в 2-9 классах по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется «ступенчатый метод» постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в Организации начинаются в 8 часов 30 минут. Обучение осуществляется в 1 смену.

2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.12. Расписание звонков утверждается приказом директора Организации в начале учебного года.

2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами: Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

Классы	5-ти дневная учебная неделя не более
1	21
2-4	23
5	29
6	30
7	32
8-9	33

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 20 минут.

2.15. При проведении занятий внеурочной деятельности на всех уровнях образования, физической культуре, кружках допускается объединение классов.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Организации.

2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3-х классах – 1,5 ч.,

в 4-5-х классах – 2 ч.,

в 6-8-х классах – 2,5 ч.,

в 9 классе – до 3,5 ч.

2.20. В Организации организовано медицинское обслуживание обучающихся фельдшером ФАПА. Медицинские осмотры учащихся в Организации организуются и проводятся в соответствии с Договором о сотрудничестве с Сурской РБ.

2.21. Обучающихся допускают к занятиям в Организации после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В Организации организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

### **3 Режим питания обучающихся**

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора организации.

3.2. Организацию питания обучающихся в Организации осуществляет школьная столовая.

3.3. Для организации питания выделяется столовая, а также все необходимые помещения для функционирования и предоставления качественного питания.

3.4. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика после 1 и 4 уроков.

### **4 Режим каникулярного времени**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года, в феврале, дополнительные недельные каникулы.

### **5 Режим внеурочной деятельности**

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций,

детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель и/или педагогический работник, который назначен приказом директора.

5.3. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

5.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.5. В Организации по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается приказом директора Организации.

## **6 Промежуточная аттестация обучающихся.**

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Промежуточная аттестация (контрольные, тестовые работы, работы в формате КОМ) в переводных 2-8 классах проводится в декабре, апреле-мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Организации.

## **7 Режим двигательной активности обучающихся**

7.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- динамических пауз;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

## **8 Режим трудовых занятий обучающихся**

8.1. В Организации запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

## **9.Режим работы в активированные дни**

9.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

### **1-4 классов:**

без ветра – 29 градусов С;

при скорости ветра до 5 м/сек-27 градусов С;  
при скорости ветра от 5 до 10 м/сек- 25 градусов С;  
при скорости ветра свыше 10м/сек-24 градуса С.;

**1-8 классов:**

без ветра – 32 градусов С;  
при скорости ветра до 5 м/сек-30 градусов С;  
при скорости ветра от 5 до 10 м/сек- 28градусов С;  
при скорости ветра свыше 10м/сек-27 градуса С.;

**1-9 классов:**

без ветра – 36 градусов С;  
при скорости ветра до 5 м/сек-34 градусов С;  
при скорости ветра от 5 до 10 м/сек- 32 градусов С;  
при скорости ветра свыше 10м/сек-31 градуса С.

9.2. В активированный день деятельность Организации осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

9.3. В период установления затяжных морозов администрация Организации имеет право изменить режим работы (например : начало занятий с 11.00 часов.).

9.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

9.5. Решение о возможности непосещения обучающимся Школы в активированный день принимают родители ( законные представители).

9.6.В случае прихода обучающегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

9.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания , получая их от классного руководителя (учителя-предметника) в различной форме ( СМС-сообщения, электронная почта, АИС Сетевой город.Образование), через дистанционное обучение.